



Ilmoituksenvaraisten sosiaalihuollon kuntailmoitusten käsittelijöille Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston alueella

## **OHJE KUNNILLE YKSITYISTEN ILMOITUKSENVARAISTEN SOSIAALIPALVELUJEN REKISTERÖINNISSÄ**

Yksityisten sosiaalipalvelujen tuottaja, joka tuottaa muita kuin ympärivuorokautisia sosiaalipalveluja, on tehtävä kirjallinen ilmoitus toiminnasta ennen sen aloittamista tai olennaista muuttamista kunnan toimielimelle siinä kunnassa, jossa palveluja tuotetaan. Ilmoituksessa on mainittava vastaavat tiedot kuin lupahakemuksessa. Palveluntuottaja, joka on hakenut 7 §:ssä tarkoitettua lupaa, ei tarvitse tehdä erillistä ilmoitusta tuottamistaan muista kuin ympärivuorokautisista sosiaalipalveluista, jos ne ilmenevät lupahakemuksesta.

Laki yksityisistä sosiaalipalveluista (922/2011) 11 §

Ilmoitetut palvelut tulee olla sosiaalihuoltolain (1301/2014) 14 §:n mukaisia.

### **Rekisteröinti kunnassa ja lausunto aluehallintovirastolle**

Kunnan viranhaltijan tulee tutustua ilmoitukseen ja sen liitteisiin huolellisesti. Ilmoitukseen vaadittavat liitteet ohjauskirjeen lopussa. Tarvittaessa palveluntuottajalta tulee pyytää lisätietoja tai järjestää tapaaminen. Lähtökohtaisesti on hyvä keskustella palveluntuottajan kanssa vähintään puhelimitse.

Lausunnossa tulee ottaa kantaa tiloihin, suunniteltuun toimintaan, henkilöstön riittävään määrään, vastuuhenkilön pätevyyteen ja arvioitava täyttääkö toiminta lain yksityisistä sosiaalipalveluista mukaiset edellytykset. Jos kunnan viranhaltija ei hyväksy kaikkia palveluntuottajan palveluita on tästäkin lausuttava. **Ote perusturvalautakunnan päätöksestä tai pöytäkirjasta ei korvaa lausuntoa.**

### **Rikostaustan selvittäminen**

Rikostausta tulee selvittää lasten kanssa työskenteleviltä. Tarvittaessa palveluntuottaja esittää rikosrekisteriotteen kunnan viranhaltijalle, joka kuittaa sen nähdyn ilmoituslomakkeeseen. Rikosrekisteriotetta ei lähetetä aluehallintovirastolle.

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä (504/2002) 4 §

### **Vastuuhenkilön kelpoisuus**

Palvelujen vastuuhenkilöltä edellytetään sosiaali- tai terveydenhuoltoalan korkeakoulututkintoa (tai ylempää korkeakoulututkintoa). Lisäksi vastuuhenkilöltä edellytetään kahden vuoden aiempaa esimieskokemusta tai 25 opintopisteen

johtamisopintoja ja alan tuntemusta sekä työkokemusta. Mikäli muutoin sopivalla (sote-korkeakoulututkinnon omaavalla) henkilöllä ei ole tarvittavaa esimieskokemusta eikä esimieskoulutusta, aluehallintovirasto voi hyväksyä vastuuhenkilön, mikäli hän sitoutuu suorittamaan puuttuvat johtamisopinnot. Kunnan viranhaltijan olisi hyvä tarkistaa vastuuhenkilön ammattioikeudet JulkiTerhikistä/JulkiSuosikista.

Sosiaalihuoltolaki (1301/2014) 46 a §

Laki sosiaalihuollon ammattihenkilöistä (817/2015) 1 ja 3 §

Laki terveydenhuollon ammattihenkilöistä (559/1994) 1 ja 2 §

### **Kunnan rekisteröimät palvelut, joita ei rekisteröidä aluehallintovirastossa (ilmoitusta ei lähetetä aviin)**

- kotipalvelun tukipalvelut tai niihin rinnastettavat palvelut kotipalveluun sisältyvinä tukipalveluina annetaan ateria-, vaatehuolto- ja siivouspalveluja sekä sosiaalista kanssakäymistä edistäviä palveluja
- henkilökohtaisen avustajan palvelut  
Sosiaalihuoltolaki (1301/2014) 19 §

Laki yksityisistä sosiaalipalveluista (922/2011)

12 § Ilmoitus vastuuhenkilön vaihtumisesta ja toiminnan lopettamisesta

Palvelujen tuottajan on tehtävä kirjallinen ilmoitus vastuuhenkilön vaihtumisesta ja toiminnan lopettamisesta luvan myöntäneelle lupaviranomaiselle tai 11 §:ssä tarkoitetun ilmoituksen vastaanottaneelle kunnan toimielimelle.

13 § Kunnan velvollisuus antaa ilmoitetut tiedot aluehallintovirastolle

Kunnan toimielimen on viipymättä annettava aluehallintovirastolle 11 ja 12 §:n nojalla saamansa tiedot lukuun ottamatta tietoja sellaisista palvelujen tuottajista, jotka tuottavat ainoastaan sosiaalihuoltolain 17 §:n 1 momentin 3 kohdassa tarkoitettuihin kotipalveluihin kuuluvia tukipalveluja tai niihin rinnastettavia palveluja taikka yksityistä perhepäivähoitoa.

Lisäksi on hyvä huomioida, että palveluntuottaja voi aloittaa ilmoituksenvaraisen palvelun tuottamisen sen jälkeen, kun kunta on hyväksynyt heidät palveluntuottajaksi ja toimittanut kuntailmoituksen liitteineen aluehallintovirastoon. Palveluntuottajan ei tarvitse odottaa aluehallintoviraston rekisteröintipäätöstä. Palveluntuottajalle on hyvä tuoda esille, että rekisteröinti on maksullista. Kunnalla on ensisijainen vastuu sen arvioimisessa, täyttääkö palvelu lainsäädännön edellytykset ja ovatko palveluntuottajan toimintaedellytykset riittävät.

### **Ilmoituksen liitteet:**

- 1) ajantasainen kaupparekisteriote tai jäljennös elinkeinoilmoituksesta
- 2) jäljennös yhtiöjärjestyksestä, yhtiösopimuksesta tai säännöistä, jos hakijana on yhtiö, muu yhteisö tai säätiö

- 3) toimintasuunnitelma (toiminnan sisältö ja sen suunniteltu laajuus, käytetyt alihankkijat, selvitys asiakaskunnasta, henkilöstösuunnitelma ja -rakenne)
- 4) jäljennös palvelujen vastuuhenkilön tutkintotodistuksista ja selvitys työkokemuksesta
- 5) asiakasrekisterinpito ja rekisterinpidon keskeiset periaatteet
- 6) sijaintikunnan sosiaalihuollosta vastaavan toimielimen tai sen määräämän viranhaltijan lausunto

**Toimintayksikköä koskevat liitteet:**

- 7) toiminnassa käytettävien tilojen ajantasainen, virallinen pohjapiirustus ja käyttösuunnitelma
- 8) pelastussuunnitelma ja poistumisturvallisuus selvitys
- 9) pelastusviranomaisen lausunto
- 10) terveydensuojeluviranomaisen lausunto

Lisätietoja yksityisten ilmoituksenvaraisten sosiaalipalvelujen rekisteröinnistä antaa ylitarkastaja Pia Ekqvist, puh. 0295 018 597 tai osastosihteeri Maria Lamminsivu, puh. 0295 018 534 tai [etunimi.sukunimi@avi.fi](mailto:etunimi.sukunimi@avi.fi)

Ylitarkastaja

Pia Ekqvist

Osastosihteeri

Maria Lamminsivu

Liitteet      Lausuntorunko

Jakelu      LSSAVIn alueen kunnat

Tämä asiakirja LSSAVI/14256/2020 on hyväksytty sähköisesti / Detta dokument LSSAVI/14256/2020 har godkänts elektroniskt

Esittelijä Ekqvist Pia 10.11.2020 07:33

Esittelijä Lamminsivu Maria 10.11.2020 07:46